

Como anexar arquivos no Webmail USP

14/05/2024 13:10:38

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	Webmail USP - Zimbra	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
Idioma:	pt_BR	Última atualização:	Ter 19 Jul 15:23:41 2016 (America/Sao_Paulo)

Palavras-chave

anexar arquivo email webmail

Dúvida (ou problema) (público)

Como anexar arquivos

Resposta (ou solução) (público)

Na parte superior da tela de composição de mensagem, clique em para abrir a janela de anexar arquivos, conforme a imagem a seguir:

Clique em “Selecionar arquivo”, escolha o arquivo que deseja anexar e clique em OK.

Depois de selecionado(s) o(s) arquivo(s), clique em “Anexar” para anexá-lo(s) ao e-mail .